

SCUOLA FAMIGLIE

REGISTRO ELETTRONICO

**ACCOUNT GMAIL
ISTITUZIONALE**



SITO DELLA SCUOLA

GENITORI:

ELEZIONI, CHAT, COMITATO



**Istituto Comprensivo
Via F. Laparelli 60**

VITA SCOLASTICA:

**FREQUENZA, ASSENZE,
GIUSTIFICAZIONI COMPITI,
COLLOQUI, USCITE E VIAGGI
D'ISTRUZIONE, REGOLAMENTO
D'ISTITUTO**



INCLUSIONE SCOLASTICA



AXIOS REGISTRO ELETTRONICO: PERCHÉ È IMPORTANTE



Giustificare le **ASSENZE**
e i **RITARDI**



Vedere i **COMPITI**



Leggere le **COMUNICAZIONI**



Leggere le **NOTE** al comportamento



Vedere **VOTI / VALUTAZIONI**



Prenotare i **COLLOQUI** con i prof



Vedere la **PAGELLA**



AXIOS REGISTRO ELETTRONICO: COSA SERVE



Smartphone /Tablet / PC



Connessione INTERNET

CREDENZIALI

- **Nome Utente**
- **Password**
- **PIN**
- **Codice Fiscale Scuola**

AXIOS REGISTRO ELETTRONICO: CREDENZIALI D'ACCESSO

Le credenziali di accesso sono inviate alle famiglie tramite email:

- **Nome UTENTE**
- **PASSWORD** temporanea (da cambiare dopo il primo accesso)
- **PIN**: un codice numerico per giustificare le assenze



Gentile Utente, le inviamo il suo nome utente per il collegamento ad Axios Scuola Digitale

Nome utente 123456

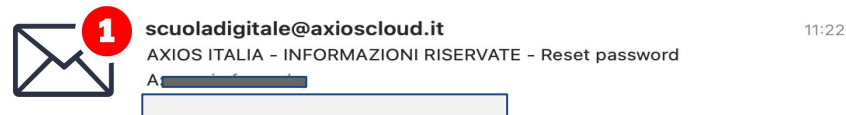
La richiesta di inoltro del nome utente è stata fatta il 24/09/2025 11:21:39 dall'IP 188.217.88.130

per il Cliente Codice Fiscale 97615670581

Cordiali saluti.

La preghiamo di non rispondere o scrivere a questa casella di posta elettronica, le eventuali mail sarebbero ignorate. Grazie.

© 2015 Axios Italia Service



Gentile Utente, la sua nuova password per il collegamento ad Axios Scuola Digitale

Password Temporanea: 4BRecWKL\$X

Si ricorda che è obbligatorio, al prossimo accesso, eseguire nuovamente il cambio password.

La richiesta di cambio password è stata fatta il 24/09/2025 11:22:02 dall'IP 188.217.88.130

per il Cliente Codice Fiscale 97615670581

Cordiali saluti.

La preghiamo di non rispondere o scrivere a questa casella di posta elettronica, le eventuali mail sarebbero ignorate. Grazie.

© 2015 Axios Italia Service



Gentile Utente, il suo nuovo PIN per l'utilizzo in Axios Scuola Digitale

PIN 12345678

La richiesta di rigenerazione del PIN è stata fatta il 24/09/2025 11:31:25 dall'IP 188.217.88.130

per il Cliente Codice Fiscale 97615670581

Cordiali saluti.

La preghiamo di non rispondere o scrivere a questa casella di posta elettronica, le eventuali mail sarebbero ignorate. Grazie.

© 2015 Axios Italia Service

CONTROLLARE LE EMAIL.

Verifica di aver ricevuto da AXIOS:

- NOME UTENTE
- PASSWORD TEMPORANEA
- PIN
- **CODICE FISCALE SCUOLA**

CONSERVARE LE CREDENZIALI!



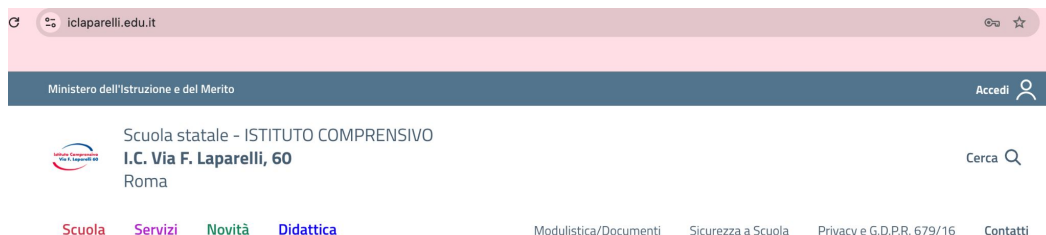
AXIOS REGISTRO ELETTRONICO: DUE MODI PER ACCEDERE



SITO IC VIA F. LAPARELLI 60
<https://iclaparelli.edu.it>



APP:
**Axios Registro Elettronico
FAM**



Collegamenti Utili



REGISTRO
FAMIGLIE



REGISTRO
DOCENTI



**Axios Registro
Elettronico FAM**
Registro Elettronico...

Ottieni



113.841 VALUTAZIONI

4,5



ETÀ

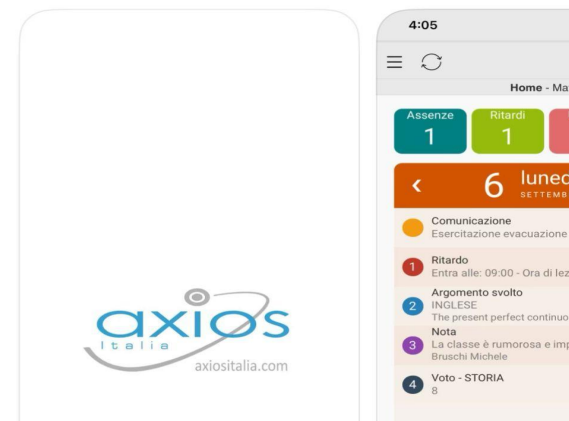
4+

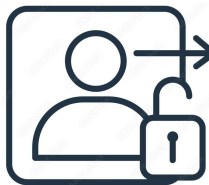
anni

CLASSIFICA

N. 5

Istruzione





<https://iclaparelli.edu.it/>



[Registro Elettronico Famiglie](#)

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Accedi



Scuola statale - ISTITUTO COMPENSIVO
I.C. Via F. Laparelli, 60
Roma

Cerca

[Scuola](#) [Servizi](#) [Novità](#) [Didattica](#)

[Modulistica/Documenti](#)

[Sicurezza a Scuola](#)

[Privacy e G.D.P.R. 679/16](#)

[Contatti](#)

Scuola statale - ISTITUTO COMPENSIVO
I.C. Via F. Laparelli, 60
Roma

[Vai alla scuola](#)

We prepare for
Cambridge
English Qualifications
2024-2025

Collegamenti Utili



REGISTRO
FAMIGLIE



REGISTRO
DOCENTI



INTERPELLI

SCUOLA DIGITALE

Registro Elettronico Famiglie

Login

[Axios](#)

[Accesso con SPID/CIE](#)

 97615670581

 Codice utente o mail personale

 Password

[Accedi con Axios](#)

Password dimenticata?

clicca [qui](#) per resettare la Password.

2014 © Axios Italia

CODICE FISCALE SCUOLA



LOGIN (SITO INTERNET)



UTENTE E PASSWORD

SCUOLA DIGITALE

Registro Elettronico Famiglie

Login

Axios

Accesso con SPID/CIE

97615670581

Codice utente o 123456

Password ZR8ygWLMN\$?

Accedi con Axios

Password dimenticata?

clicca [qui](#) per resettare la Password.

2014 © Axios Italia

CODICE
FISCALE

UTENTE

PASSWORD

PRIMO ACCESSO

Cambio Password

Vecchia Password

ZR8ygWLMN\$?

Nuova Password

Conferma
Password

Conferma

Annulla



LOGIN (APP)



Axios Registro Elettronico FAM

Registro Elettronico...

Ottieni



113.841 VALUTAZIONI

4,5



ETÀ

4+

anni

CLASSIFICA

N.5

Istruzione



LOGIN



UTENTE



PASSWORD



axios
Italia
axiositalia.com

download APP AXIOS



GIUSTIFICARE ASSENZE E RITARDI

09:43 75%

Home - Matteo

Assenze 1 Ritardi 1 Uscite 0 Media 8

< 6 lunedì 6 SETTEMBRE 2021 >

Comunicazione
Esercitazione evacuazione >

1 Ritardo
Entra alle: 09:00 - Ora di lezione: 1 >

Voto - STORIA
8 >

Nota
La classe è rumorosa e impedisce lo >
Bruschi Michele

Argomento svolto
1 INGLESE
The present perfect continuous. >

Compiti Lezioni
Materiale didattico Comunicazioni

09:45 75%

< Elenco Assenze

Tipo
Assenza
Data
03/09/2021
Concorre al calcolo
Si

Giustificazione

Codice PIN:
9717513

Motivo:
Non specificato

OK Cancella

PIN:

Il codice che la scuola
ha inviato per mail



Gentile [] le
inviamo la password ed il
PIN da utilizzare insieme al
suo UserId per il
collegamento Axios Scuola
Digitale.

Usa #d182!f.NK come
password per il primo
accesso e ricorda il tuo PIN
97171513. Il nome utente è
stato inviato su

I RITARDI VANNO GIUSTIFICATI

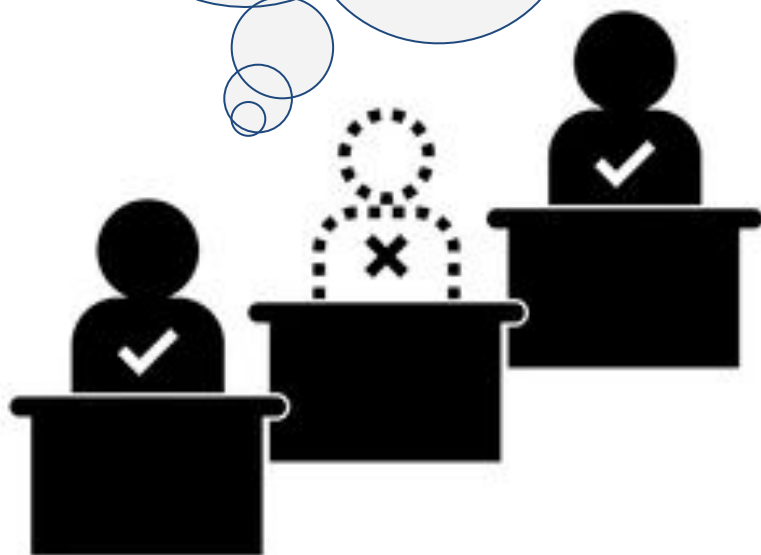
Perché è assente?

- Salute
- Famiglia
- Altro

FREQUENZA SCOLASTICA: LE ASSENZE

Perché è importante frequentare

- Per **imparare** meglio e non perdere lezioni
- Per vivere la scuola con i **compagni**
- Per rispettare il **diritto-dovere all'istruzione**



ASSENZE

- Devono essere sempre giustificate dai genitori
- Troppe assenze creano difficoltà di apprendimento



LIMITE ASSENZE

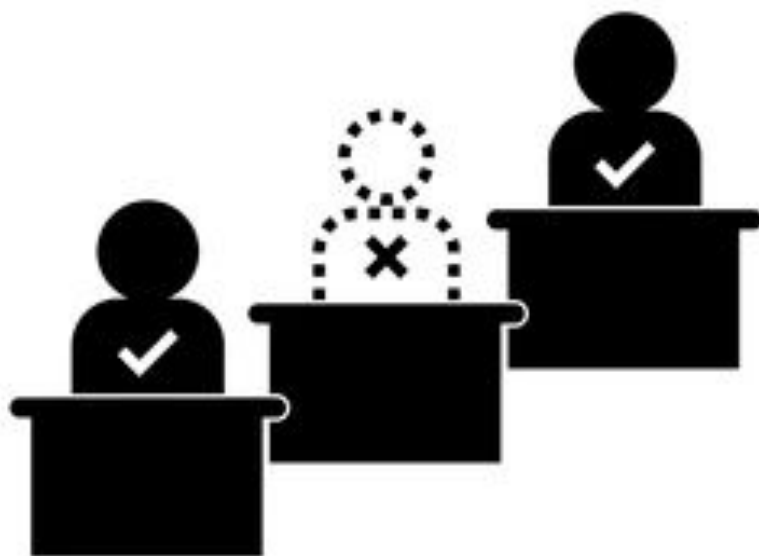
- Non superare il 25% delle ore annuali
- Se si supera, l'anno può non essere valido
- Si può superare il limite solo per validi motivi (es. salute) [REGOLAMENTO](#)



DIRITTO E DOVERE

- La Costituzione italiana (art. 34) garantisce il diritto all'istruzione
- I genitori hanno l'obbligo di far frequentare la scuola ai figli
- La scuola secondaria di primo grado è obbligatoria

FREQUENZA SCOLASTICA: PUNTUALITÀ E RITARDI



Essere puntuali è importante ed è un dovere.

Chi arriva in ritardo può perdere la prima ora di lezione ed attendere la seconda ora per essere ammesso in classe.

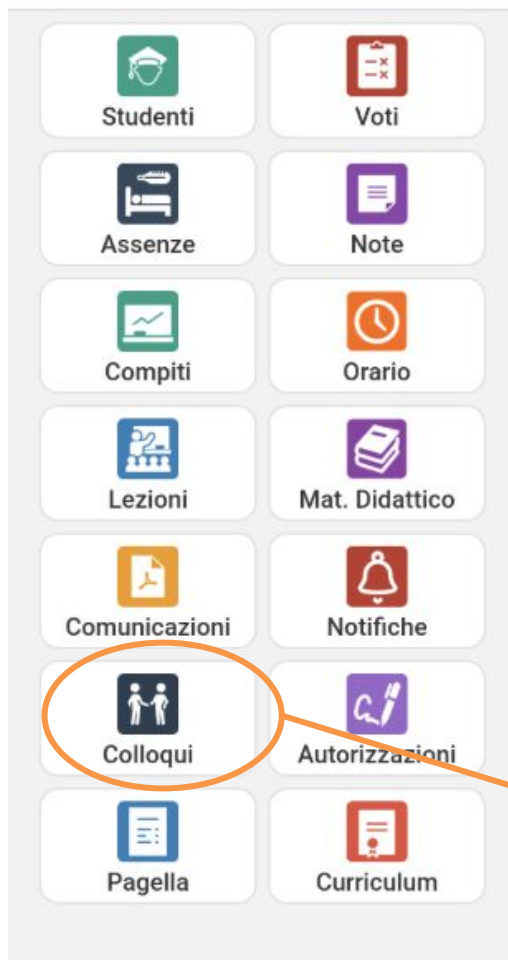
La puntualità aiuta a seguire le lezioni, non perdere contenuti e vivere la scuola serenamente.



- I **RITARDI** devono essere sempre **GIUSTIFICATI** dai genitori sul **RE**.
- Chi perde la prima ora accumula **ore di assenza**.
- È importante arrivare puntuali per non compromettere la **frequenza scolastica** e la **valutazione del comportamento**.
- [REGOLAMENTO](#)



PRENOTARE COLLOQUI CON I PROFESSORI*



COLLOQUIO / RICEVIMENTO

→ Incontro tra genitori e insegnanti per parlare dei figli, dei loro progressi e/o delle difficoltà.

Quando e come

- Una volta ogni 2 settimane.
- Di mattina: in presenza a scuola o da remoto sulla piattaforma Meet istituzionale.
- Ogni insegnante ha il suo giorno e orario di ricevimento
- L'orario è visibile sul registro elettronico ed è comunicato agli alunni

* Alle scuole medie e superiori gli insegnanti sono chiamati:

- professore, professoressa, prof
- docente
- insegnante

MENÙ → 'COLLOQUI'

- Scegli giorno/ora
- Clicca 'PRENOTA'



Perché è importante partecipare ai COLLOQUI?

- Seguire meglio il **percorso scolastico** del proprio/a figlio/a.
- Intervenire in tempo in caso di **problemi**.
- Aiutare tuo/a figlio/a a sentirsi sostenuto e a **stare meglio** a scuola.



COLLOQUI POMERIDIANI

- Due volte all'anno: in genere a dicembre e ad aprile.
- A scuola, dalle ore 15 alle ore 18 circa.
- Si può parlare con tutti gli insegnanti



COLLOQUIO STRAORDINARIO

- In caso di urgenze, gli insegnanti convocano i genitori, anche al di fuori dell'orario di ricevimento stabilito.
- Avviso tramite registro elettronico o modulo





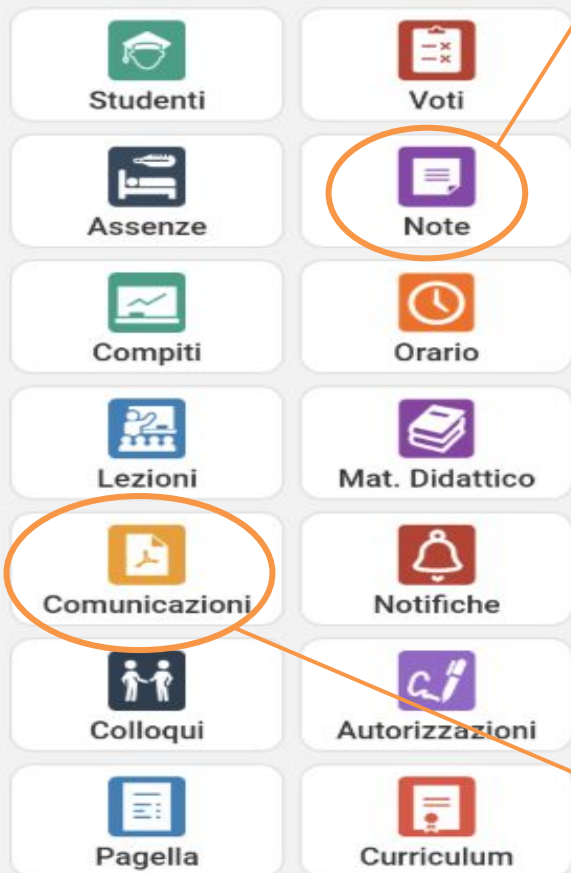
COMPITI A CASA

- Gli insegnanti assegnano attività di studio ed esercizi da svolgere a casa.
- I compiti aiutano a esercitarsi e a consolidare ciò che si imparato a scuola.
- Sono adeguati all'età e compatibili con le attività pomeridiane, che restano importanti ma non meno importanti dello studio autonomo pomeridiano
- **Non fare i compiti può compromettere l'apprendimento e la valutazione.**

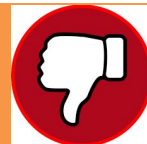




NOTE - COMUNICAZIONI ANNOTAZIONI



NOTE DISCIPLINARI



- Segnalano comportamenti non conformi alle regole.
- Possono influire negativamente sulla valutazione complessiva e sul percorso scolastico.
- È **importante prenderne visione**

ANNOTAZIONI



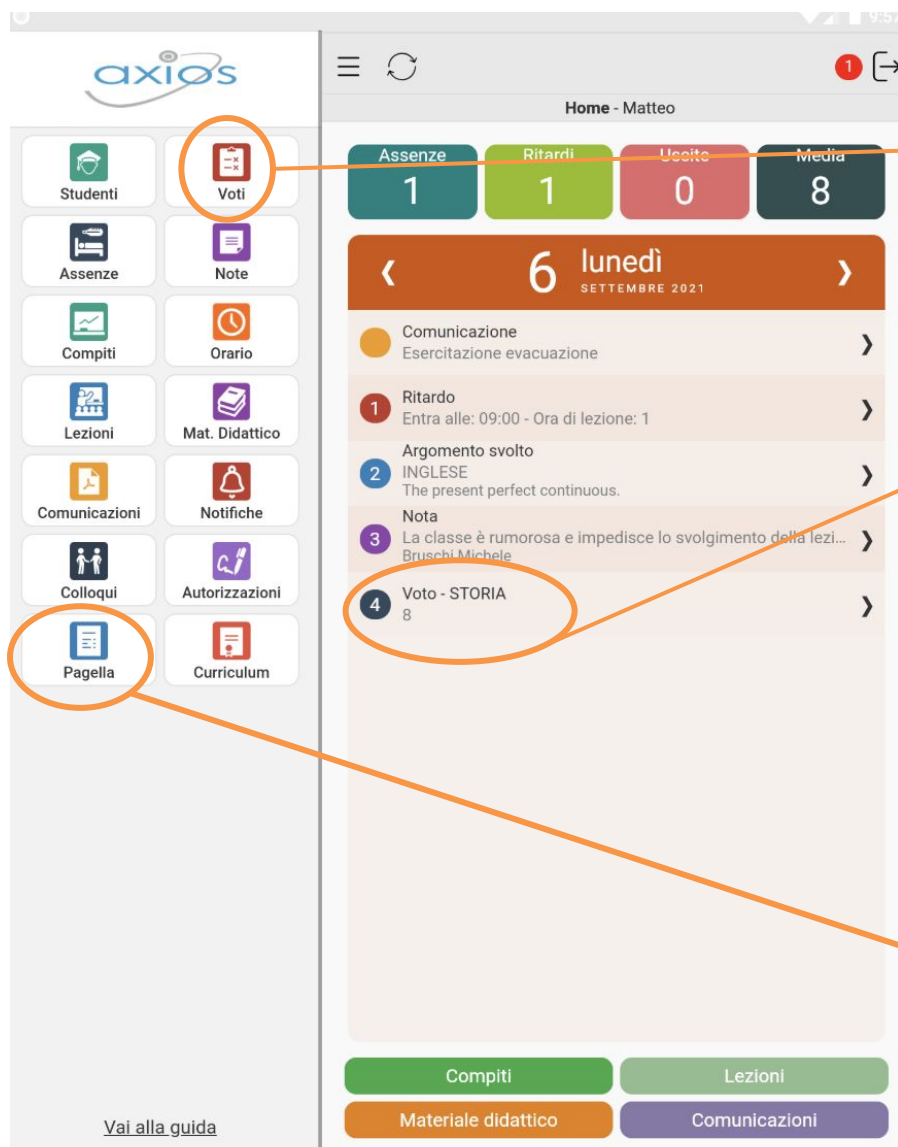
- Piccoli **richiami** e/o **note di merito**.
- Aiutano a valorizzare i comportamenti positivi e a scoraggiare quelli non adeguati, aiutando a crescere in **responsabilità**.

COMUNICAZIONI /ANNOTAZIONI



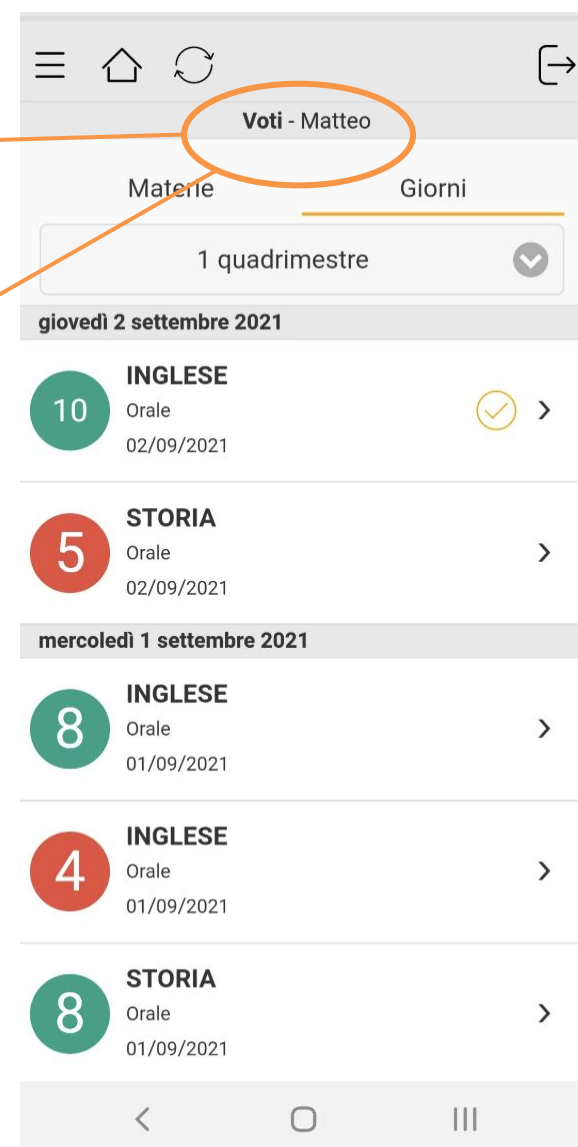
Comunicazioni della scuola su:
scioperi, circolari, cambi di orario, moduli da consegnare, uscite didattiche programmate etc

VOTI E PAGELLA (APP)



VOTI

PAGELLA





LA VALUTAZIONE: VOTI E PAGELLA

DOCUMENTO di VALUTAZIONE - I quadrimestre

Alunna: **FRANCESCA**
Classe: **3**

Data Nascita: **00/00/00**
Sezione: **A**

DISCIPLINA	VALUTAZIONE	
EDUCAZIONE CIVICA	9	NOVE
ITALIANO	9	NOVE
STORIA	8	OTTO
GEOGRAFIA	9	NOVE
INGLESE	9	NOVE
SECONDA LINGUA COMUNITARIA - FRANCESE	8	OTTO
MATEMATICA	9	NOVE
SCIENZE	10	DIECI
TECNOLOGIA	10	DIECI
MUSICA	9	NOVE
ARTE E IMMAGINE	10	DIECI
MOTORIA	8	OTTO

VALUTAZIONE DEL COMPORTAMENTO

Il comportamento è valutato con un voto in decimi.

Il voto fa media con le altre materie e, se inferiore a 6/10, può impedire il passaggio alla classe successiva o l'ammissione all'esame di Stato.

- VALUTAZIONE PERIODICA E FINALE:**
Nella scuola secondaria di primo grado la valutazione degli alunni è espressa in **voti** in decimi nella **pagella del primo quadrimestre e in quella finale**.
- VALUTAZIONE IN ITINERE:**
Durante l'anno, le verifiche scritte e orali possono essere valutate con voti numerici registrati nel registro elettronico e/o con giudizi descrittivi, che servono a dare indicazioni sul percorso di apprendimento.



PROBLEMI COMUNI



NON HO RICEVUTO L'EMAIL

→ controlla **SPAM**

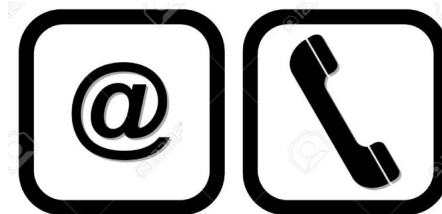
 Tutti i messaggi

 Spam

 Cestino

NON TROVO LE CREDENZIALI

→ Contatta la
Segreteria Didattica



PASSWORD DIMENTICATA?

→ Clicca su password dimenticata

 97615670581

 Codice utente o mail personale

 Password

 Accedi con Axios

Password dimenticata?
[clicca qui per resettare la Password.](#)

Guida Rapida – Registro Elettronico Axios (Famiglie)

Perché usare il registro elettronico?

- Controllare assenze (Absences)
- Vedere voti (Grades)
- Sapere compiti (Homework)
- Leggere comunicazioni scuola (Messages)

Cosa serve per accedere

- Smartphone/tablet o PC
- Connessione Internet
- Credenziali (utente = Username, password = Password)

Come accedere

1. Dal sito Axios o dal sito della scuola (link 'Famiglie')
2. Oppure scarica l'App 'Axios Registro Elettronico Fam' (Download app)

Primo accesso

- La scuola invia email con Utente, Password, PIN
- Al primo accesso cambiare password (Change password)
- Se password dimenticata: cliccare 'Password dimenticata?' (Forgot password)

Funzioni principali

Funzione (IT)	Function (EN)
Assenze	Absences / Excuse absence
Voti	Grades
Pagella	Report card
Compiti	Homework
Comunicazioni	Messages / Notices
Colloqui	Meetings / Appointments
Giustifica assenza	Justify absence
Prenota colloquio	Book meeting

Problemi comuni

- Non ho ricevuto l'email → controlla spam → chiama segreteria (School office)
- Ho dimenticato la password → clicca 'Password dimenticata?'

Scrivere **EMAIL** alla scuola per richiedere le **CREDENZIALI** per il R.E. Famiglie



Segr DIDATTICA - Credenziali Axios FAM

rmic8ck00b@istruzione.it

DESTINATARIO

Segr DIDATTICA - Credenziali Axios FAM

OGGETTO

Alla c.a. Segreteria Didattica

Sono **NOME COGNOME**, genitore dell'alunno **COGNOME NOME**, della classe **1A** plesso **PAVONI**,
con la presente chiedo che mi vengano inviate nuovamente le credenziali per il Registro Elettronico.

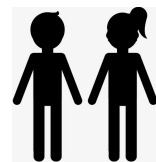
Grazie per la collaborazione

Cordiali saluti

NOME COGNOME

phone number





REGISTRO ELETTRONICO ALUNNI

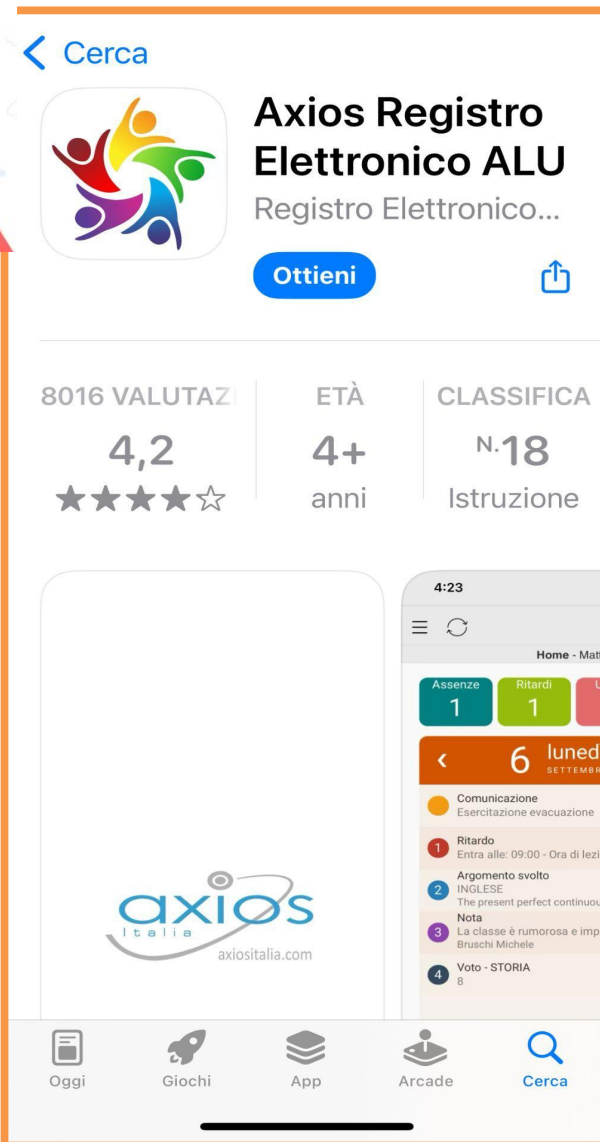


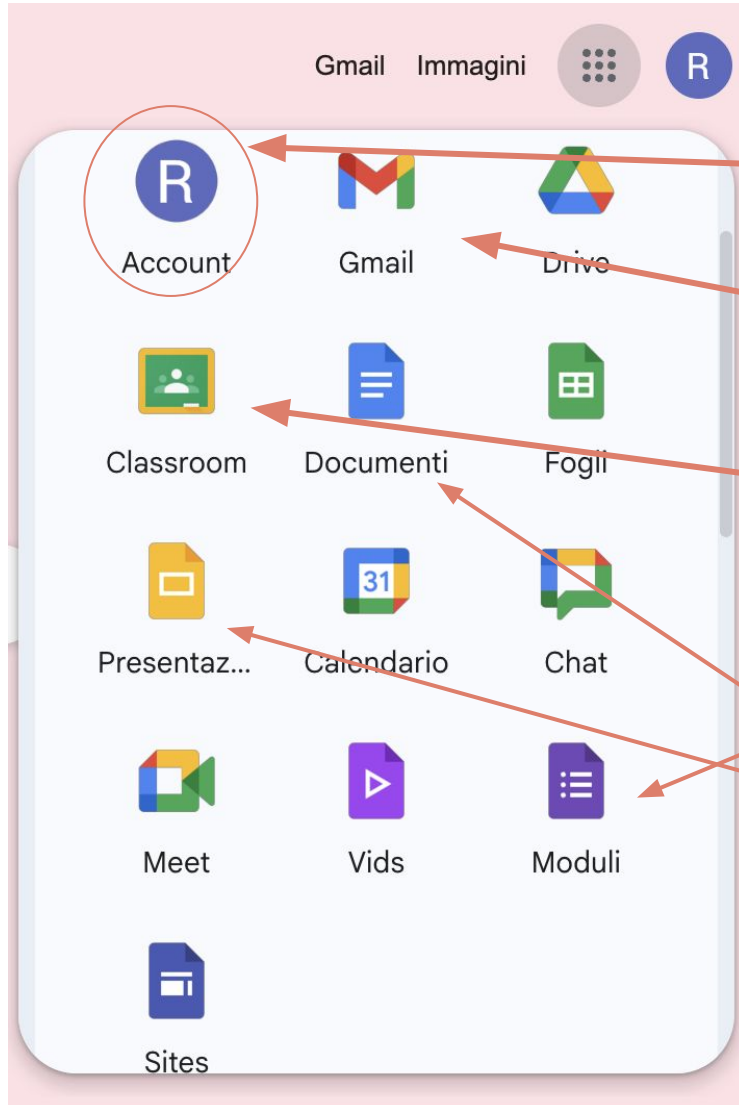
REGISTRO FAMIGLIE E ALUNNI

Anche gli **ALUNNI** accedono al Registro Elettronico, utilizzando le **CREDENZIALI** personali che la scuola invia tramite **EMAIL**.

Sul Registro Elettronico gli ALUNNI:

- **Possono** vedere COMPITI, VOTI, ASSENZE, NOTE, COMUNICAZIONI
- **Non possono** GIUSTIFICARE le assenze



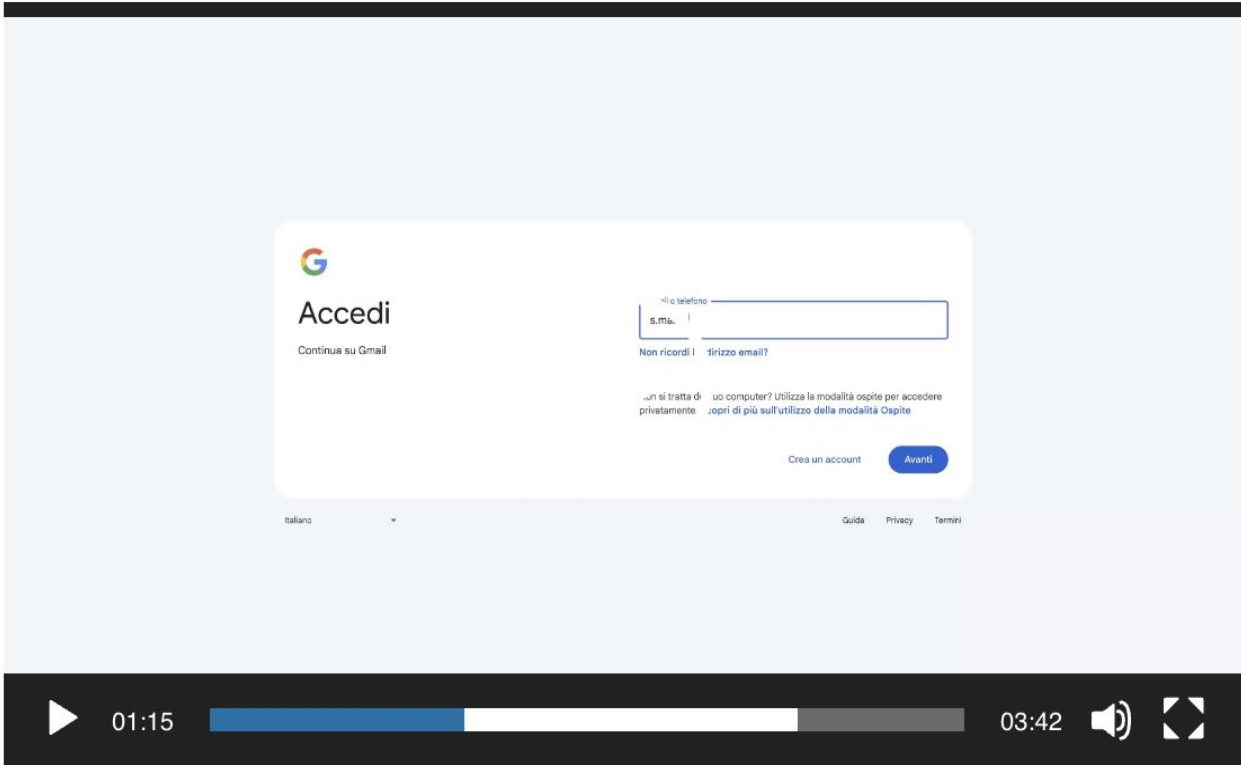


ACCOUNT GOOGLE SCUOLA

- Ogni alunna/o riceve dalla scuola un account Google personale e sicuro.
- Permette di inviare e ricevere **mail** a/da insegnanti e compagni.
- Consente di accedere alle **classi digitali** degli insegnanti.
- Serve per partecipare alle **attività didattiche digitali**.
- Include **applicazioni** per scrivere testi, creare presentazioni e fogli di calcolo.



VIDEO TUTORIAL



The screenshot shows the Google 'Accedi' (Sign in) page. It features the Google logo, the text 'Accedi', and a link to 'Continua su Gmail'. The login form includes a text input field for email or phone number, with a dropdown menu for 'Sito o telefono' and a 'S.M.A.' label. Below the input field are links for 'Non ricordi l'indirizzo email?' and 'Crea un account'. At the bottom, there are links for 'Guida', 'Privacy', and 'Termini'. The video player interface at the bottom shows a play button, a progress bar at 01:15 / 03:42, and a volume icon.

1. VideoTutorialAccountStudenti 3:42

Sul [SITO](#) della scuola, è pubblicato il **VIDEO TUTORIAL** per attivare il proprio account scolastico.

Gli insegnanti, inoltre, aiutano gli alunni ad attivare il proprio account scolastico.

GUIDA RAPIDA



Come ACCEDERE all'account Gmail della scuola

1. Vai su www.gmail.com o apri l'app Gmail.
2. Clicca su "Accedi" (o "Sign in").
3. Inserisci l'indirizzo email scolastico fornito dalla scuola.
4. Inserisci la password provvisoria fornita dalla scuola.
5. Accetta i termini di servizio: e cambia la password seguendo le istruzioni per impostarne una nuova e personale.
6. Premi "Avanti" per entrare nella casella di posta.

Come AGGIUNGERE l'account Gmail della scuola

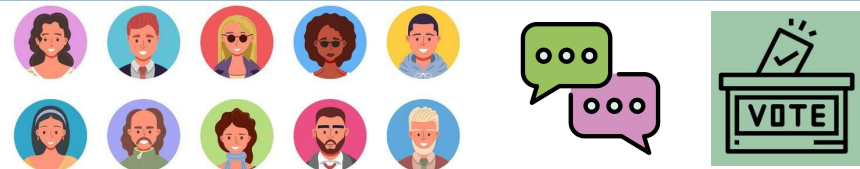
1. Apri l'app Gmail o vai su www.gmail.com
2. Clicca sull'icona del profilo in alto a destra
3. Seleziona "Aggiungi un altro account"
4. Scegli "Google".
5. Inserisci l'indirizzo email scolastico e la password temporanea forniti dalla scuola
6. Accetta i termini di servizio: e cambia la password seguendo le istruzioni per impostarne una nuova e personale.
7. Premi "Avanti" per entrare nella casella di posta.



PARTECIPARE ALLA VITA SCOLASTICA. ELEZIONI E RAPPRESENTANTI DEI GENITORI

PARTECIPAZIONE GENITORI

- **Partecipare alle elezioni** permette ai genitori di essere rappresentati e informati sulla vita scolastica.
- Mantenere i contatti con gli altri genitori (anche tramite **chat di classe**) facilita la condivisione di informazioni e la collaborazione per il bene degli alunni.
- I **rappresentanti dei genitori** fanno da tramite tra scuola e famiglie, inviando avvisi, comunicazioni e aggiornamenti utili.
- **Comitato dei Genitori**



ELEZIONI RAPPRESENTANTI DI CLASSE - GENITORI

- I genitori eleggono i propri **rappresentanti** nei **Consigli di Classe** e nel **Consiglio di Istituto**.
- I **Consigli di Classe** si riuniscono poche volte all'anno (più eventuali riunioni straordinarie).
- I **rappresentanti** dei genitori partecipano alle riunioni e comunicano alle famiglie informazioni importanti dalla scuola.

ELEZIONI CONSIGLIO D'ISTITUTO GENITORI

- Organo che decide su attività, progetti, regolamenti e bilancio della scuola.
- Ne fanno parte **DS, docenti, personale e genitori**.
- I genitori eleggono i loro rappresentanti ogni **3 anni**.



STRUMENTI PER L'INCLUSIONE



La scuola è di tutti e per tutti: ogni alunno ha caratteristiche, ritmi e modalità di apprendimento propri

Alcuni alunni possono necessitare di un supporto più specifico e di un **percorso personalizzato** per apprendere e partecipare pienamente alla vita scolastica.

Dietro sigle come **PDP** (Piano Didattico Personalizzato) e **PEI** (Piano Educativo Individualizzato) ci sono progetti pensati per aiutare concretamente l'alunno con Bisogni Educativi Speciali, mediante strategie e strumenti adatti alle sue necessità.

Per costruire un percorso scolastico adatto all'alunno è importante seguire con fiducia le osservazioni e i consigli degli insegnanti.

Se necessario, ciò può includere visite di **accertamento alla ASL** o la presentazione di **certificazioni**.

Questi passaggi aiutano la scuola a comprendere meglio l'alunno, offrirgli il supporto giusto e garantire uno studio sicuro, efficace e accessibile.



STRUMENTI PER L'INCLUSIONE: PDP

PDP



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

	Istituto Comprensivo "Via F. Laparelli, 60"	Via Laparelli 60 - 00176 ROMA XIV Distretto Tel. 0624419571, 0624402590 Fax 0624411119 Codice meccanografico: rmic8ck00h E-Mail:	
--	---	--	---

P.D.P.
PIANO DIDATTICO PERSONALIZZATO
SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA

ANNO SCOLASTICO 20__ / 20__

ALUNNO/A: _____ CLASSE: _____

COORDINATORE DI CLASSE/TEAM:

REFERENTE INCLUSIONE

PIANO DIDATTICO PERSONALIZZATO (PDP)



- Il **PDP** è un **documento** fondamentale che aiuta gli alunni con difficoltà di apprendimento a studiare meglio. Serve a definire **strategie, strumenti, metodologie didattiche personalizzate**.
- Per gli alunni con Disturbo Specifico di Apprendimento (**DSA**) il PDP è obbligatorio secondo la legge 170/2010 e richiede una certificazione medica.
 - Per gli alunni con Bisogni Educativi Speciali (**BES**) il PDP è facoltativo, ma utile per ricevere supporto personalizzato.
 - Viene scritto dagli insegnanti, condiviso con la famiglia e **deve essere firmato dai genitori**.



STRUMENTI PER L'INCLUSIONE: PEI

PEI

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO		
Ministero dell'Istruzione e del Merito Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio		
	Istituto Comprensivo "Via F. Laparelli, 60"	00176 ROMA- Via Laparelli 60 XIV Distretto tel. 0624419571, 0624402590 fax 0624411119 codice meccanografico: rmic8ck00b e-mail: rmic8ck00b@istruzione.it
PIANO EDUCATIVO INDIVIDUALIZZATO (ART. 7, D. LGS. 13 APRILE 2017, N. 66 e s.m.i.)		
Anno Scolastico _____		
ALUNNO/A _____		
codice sostitutivo personale _____		
Classe _____ Plesso o sede _____		
ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI DISABILITÀ IN ETÀ EVOLUTIVA AI FINI DELL'INCLUSIONE SCOLASTICA rilasciato in data _____ Data scadenza o rivedibilità: _____ ☐ Non indicata		
PROFILO DI FUNZIONAMENTO redatto in data _____		
Nella fase transitoria:		
☐ PROFILO DI FUNZIONAMENTO NON DISPONIBILE DIAGNOSI FUNZIONALE redatta in data _____ PROFILO DINAMICO FUNZIONALE approvato in data _____		
PROGETTO INDIVIDUALE ☐ redatto in data _____ ☐ da redigere		
APPROVAZIONE DEL PEI E PRIMA SOTTOSCRIZIONE	DATA _____ VERBALE ALLEGATO N. _____	FIRMA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO: _____
VERIFICA INTERMEDIA	DATA _____ VERBALE ALLEGATO N. _____	FIRMA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO: _____
VERIFICA FINALE E PROPOSTE PER L'A.S. SUCCESSIVO	DATA _____ VERBALE ALLEGATO N. _____	FIRMA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO: _____

PIANO EDUCATIVO INDIVIDUALIZZATO (PEI)



- È un documento per gli alunni con **disabilità certificata** ai sensi della Legge 104/1992



- È scritto dai membri del **GLO**



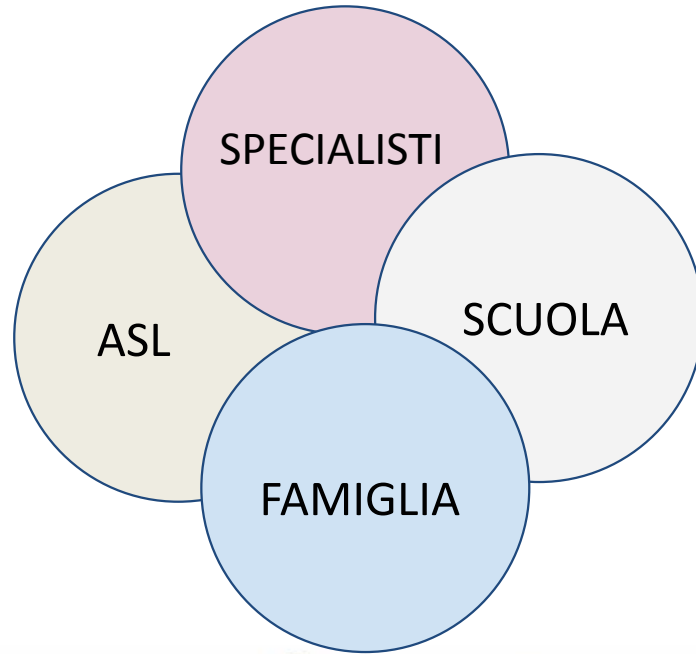
- Definisce **obiettivi educativi e didattici individualizzati e personalizzati** e le modalità di sostegno.



- Guida il percorso scolastico dell'alunno e promuove **inclusione e partecipazione**.



STRUMENTI PER L'INCLUSIONE: GLO



GRUPPO di LAVORO OPERATIVO (GLO)

- È un gruppo di lavoro operativo per l'inclusione di un/a alunno/a con disabilità.
- Sono **membri del GLO**: docenti della classe, insegnante di sostegno, specialisti ASL, famiglia.
- Partecipano tutte le figure professionali direttamente coinvolte nel **processo di inclusione** di un alunno con disabilità
- Il GLO si riunisce di norma tre volte durante l'Anno Scolastico.
- Il **GLO elabora e approva il PEI**, il documento fondamentale che definisce il percorso educativo e didattico personalizzato per l'alunno con disabilità.





A SCUOLA FUORI SCUOLA: USCITE DIDATTICHE, GITE, CAMPOSCUOLA



USCITE DIDATTICHE



- Le uscite didattiche sono **attività didattiche** a tutti gli effetti.
- Permettono di conoscere il territorio in cui si vive, di imparare fuori dall'aula, vedere da vicino ciò che si studia, sviluppare curiosità e **competenze**.
- Favoriscono le **relazioni** tra compagni e l'**autonomia** degli alunni.
- Possono richiedere un piccolo contributo economico (es. biglietto bus)



VIAGGIO D'ISTRUZIONE



- Il campo scuola/gita è un'esperienza educativa di **più giorni** (ad esempio due notti fuori) con costi contenuti.
- Fa parte del **percorso scolastico** e non è una "vacanza":
- Permette di **imparare in contesti nuovi**, di sviluppare autonomia, collaborazione e senso di **responsabilità**, Rafforza le relazioni tra compagni.



A SCUOLA FUORI SCUOLA: MUSEI, TEATRO, CINEMA



MUSEO

- Visitare il museo permette di vedere dal vivo opere e reperti collegati alle lezioni.
- È un'esperienza diretta che approfondisce i contenuti studiati in classe.



TEATRO

- Andare a teatro o assistere a concerti e opere liriche fa vivere da vicino testi, musiche e personaggi studiati a scuola.
- È un'esperienza culturale che arricchisce e completa il percorso didattico.



CINEMA

- Vedere un film consente di approfondire la conoscenza del linguaggio cinematografico e audiovisivo,
- I film offrono spunti di riflessione e approfondimento di argomenti trattati in classe.





LA SCUOLA DOPO SCUOLA: I LABORATORI POMERIDIANI



LABORATORI POMERIDIANI

- Partecipare ai **laboratori pomeridiani** a scuola è un'occasione preziosa per incontrare nuovi compagni, divertirsi e consolidare ciò che si **impara** in classe.
- Offrono spazi sicuri per sperimentare e **approfondire** diverse discipline: scienze, matematica, teatro, fumetto, musica, arte e lingue straniere (inglese).
- Aiutano a sviluppare **creatività**, collaborazione, **abilità** pratiche e linguaggio, supportando l'**apprendimento della lingua italiana** in modo attivo e coinvolgente.



CURA PERSONALE E VITA SCOLASTICA

- Prendersi cura della propria **persona** è fondamentale per il proprio benessere e la vita sociale.
- Lavarsi regolarmente e indossare abiti puliti contribuisce a sentirsi bene, favorisce rapporti sereni tra compagni.
- Il [Regolamento d'Istituto](#) raccomanda abbigliamento decoroso, pulito e adatto alla scuola.
- Per educazione motoria e nei periodi caldi: capi pratici, freschi e che non limitino o ostacolino i movimenti, per partecipare al meglio e **sentirsi a proprio agio**.
- Scuola e famiglia collaborano per aiutare gli studenti a sviluppare queste buone pratiche, per promuovere rispetto, decoro, benessere e **fiducia in se stessi durante la crescita**.



ACCOGLIENZA PER CHI ARRIVA. SERVIZI PER LE FAMIGLIE

altramente

**CORSI di ITALIANO
per DONNE STRANIERE**



ALTRAMENTE

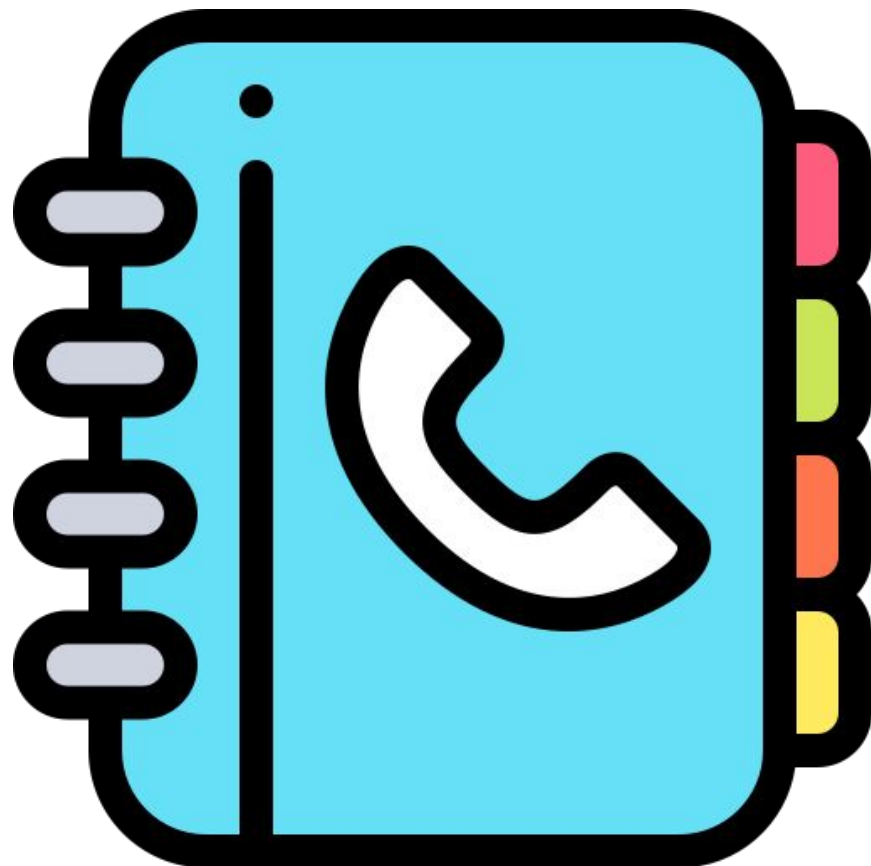
- **Corsi di italiano per donne straniere e adulti.**
- **Aiuto compiti gratuito (contributo spese annuo di 5 euro).**

asinitas
centro interculturale

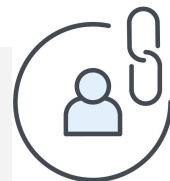


ASINITAS

- **Sportello di mediazione linguistica famiglie-scuola**



CONTATTI AGGIORNATI SCUOLA - FAMIGLIA



- La scuola deve poter contattare la famiglia in ogni momento.
- È importante comunicare subito eventuali **cambi di numero di telefono o email**.
- In questo modo si ricevono sempre avvisi e comunicazioni importanti.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

	Istituto Comprensivo "Via F. Laparelli, 60"	Via Laparelli 60 – 00176 ROMA XIV Distretto Tel. 0624419571, 0624402590 Fax 0624411119 Codice meccanografico: rmic8ck00b E-Mail: rmic8ck00b@istruzione.it	
---	---	--	---

Al Dirigente Scolastico
dell'I.C. "Via Laparelli, 60 00176 Roma

Il sottoscritto _____
documento _____ n° _____

Genitore dell'alunno _____ della classe _____ sez. _____

Del plesso ☐ "G. Deledda" ☐ "P. Mancini" ☐ "Don G. Rey" ☐ "Pavoni" ☐ "Beccadelli" ☐ "Menas"

DELEGA

le seguenti persone a ritirare in sua vece il proprio figlio all'uscita da scuola:

1. cognome e nome _____

tipo di documento _____ n° _____

recapito telefonico _____ cell. _____

2. cognome e nome _____

tipo di documento _____ n° _____

recapito telefonico _____ cell. _____

3. cognome e nome _____

tipo di documento _____ n° _____

recapito telefonico _____ cell. _____

Si allegano fotocopie dei documenti di identità delle persone delegate e del genitore delegante.

Roma, _____

Firma Madre _____

Firma Padre _____

CIRCOLARE

È un messaggio ufficiale della scuola che informa le famiglie su eventi, attività o regole.

Puoi trovarle tutte sul sito della scuola nella sezione "Novità/Circolari".

MODULISTICA

I moduli sono documenti ufficiali che i genitori devono compilare per comunicare informazioni importanti alla scuola o autorizzare alcune azioni.

Esempi di moduli:

Modulo per l'uscita autonoma: se l'alunno può tornare a casa da solo.

Modulo di delega: se un'altra persona adulta prende l'alunno al posto del genitore.

Modulo privacy: per autorizzare la pubblicazione di foto/voce dell'alunno sul sito della scuola.

Modulo somministrazione farmaci: per dare medicine all'alunno a scuola.

DELEGA

Il modulo di delega serve quando un genitore autorizza un'altra persona adulta a prendere il proprio figlio a scuola, ad esempio quando l'alunno sta male ma il genitore non può andare a prenderlo a scuola.



pagoPA AVVISO DI PAGAMENTO



ENTE CREDITORE _____ DESTINATARIO AVVISO _____

QUANTO E QUANDO PAGARE? **DOVE PAGARE?** [Vai su pagoPA.gov.it](http://vai.su.pagoPA.gov.it)

Importo _____ Entro il _____

Euro _____

In fase di pagamento, se previsto dall'Ente, l'importo potrebbe essere aggiornato automaticamente e subire variazioni in diminuzione (per sgravi, note di credito), o in aumento (per sanzioni, interessi, ecc...).

PAGA CON L'APP IO
oppure dal Portale della Scuola, dal tuo Home Banking, con la tua app di pagamento, o con gli altri canali abilitati.

PAGA SUL TERRITORIO
presso Banche e Sportelli ATM, negli Uffici Postali e Punti Postali, nei Bar, Edicole, Rieviditorie, Supermercati, Tabaccherie e altri Esercenti Convenzionati.

DATI PER IL PAGAMENTO **Rata unica entro il** 27/01/2023



Destinatario _____ Euro _____

Ente Creditore _____

Oggetto del pagamento _____

Inquadra il codice QR con la tua app di pagamento, o usa i dati accanto

Codice CBILL _____ Codice avviso _____ Cod. Fiscale Ente _____

BOLLETTINO POSTALE PA **BancoPosta** **RATA UNICA** entro il _____

Posteitaliane € sul C/C n. _____ Euro _____

Intestato a _____

Destinatario _____

Oggetto del pagamento _____

Codice Avviso _____ Tipo _____ Cod. Fiscale Ente Creditore _____



Bollettino Postale pagabile in tutti gli Uffici Postali e sui canali fisici e digitali abilitati di Poste Italiane e dell'Ente creditore

Ministero dell'Istruzione e del Merito



COS'È

COME ACCEDERE

COME REGISTRARSI

COME PAGARE

PAGO IN RETE

Pago In Rete è il sistema online che permette di pagare in modo sicuro e digitale tutte le spese scolastiche, come:

Contributo volontario: per sostenere le attività della scuola.

Assicurazione: per coprire eventuali incidenti durante le attività scolastiche.

Gite scolastiche: per partecipare a viaggi o escursioni organizzate dalla scuola.

I pagamenti avvengono tramite il sistema pagoPA, che garantisce sicurezza e tracciabilità.



TO DO:

Controllare regolarmente il **REGISTRO ELETTRONICO**

GIUSTIFICARE sempre le assenze e i ritardi

Partecipare ai **COLLOQUI**: parlare periodicamente con gli/le insegnanti

Informare la segreteria di ogni **cambio di numero di telefono o email**

Consultare con regolarità il **SITO della SCUOLA** per notizie e informazioni importanti

Mantenere i contatti con gli altri **GENITORI** (anche tramite la **CHAT DI CLASSE**)

GRAZIE PER L'ATTENZIONE

Presentazione a cura di prof.ssa Roberta Saiardi